



## **Plan de Preparación y Respuesta ante una Pandemia**

Actualizado en Septiembre de 2024

### **PROPÓSITO**

Este plan describe la aplicación de los requisitos de salud y seguridad basados en las directrices de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades. Los requisitos específicos del lugar pueden aplicarse en función de las órdenes y recomendaciones emitidas por los organismos locales del departamento de salud.

Este plan es un plan a nivel organizativo que guía la respuesta de emergencia del personal y los recursos durante un brote pandémico. Es el plan oficial de respuesta ante emergencias de la empresa. Nada en este plan se interpretará de manera que limite el uso del buen juicio y el sentido común en asuntos no previstos o cubiertos por los elementos del plan.

Este plan estará subordinado a los planes federales, estatales o locales durante una declaración de catástrofe por parte de dichas autoridades. Este plan es coherente con las prácticas establecidas relativas a la coordinación de la respuesta de emergencia.

### **RESPONSABILIDADES**

#### **Comité de Enfermedades Infecciosas**

El Comité de Enfermedades Infecciosas determinará cuándo se pone en marcha este plan y cuándo se pone fin a su aplicación.

El Comité de Enfermedades Infecciosas evaluará la información en desarrollo y evaluará y modificará este plan según sea necesario.

El Comité de Enfermedades Infecciosas estará compuesto por:

- El Vicepresidente de Preconstrucción
- El Vicepresidente de Operaciones
- El Vicepresidente de Finanzas
- El Director de Educación y Prevención de Pérdidas

Con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salud más recientes, el Director de Educación y Prevención de Pérdidas es responsable de administrar este plan, supervisar a las agencias para detectar nuevos requisitos, actualizar este plan, comunicar cualquier cambio a los empleados y supervisar la eficacia general del plan.

## DETERMINACIÓN DEL RIESGO DE EXPOSICIÓN

Se llevará a cabo una exposición al riesgo específico basándose en la información disponible sobre la transmisibilidad de la enfermedad, las vías de exposición y el riesgo de los trabajadores en función de dichos factores.

### COVID-19:

Hemos determinado el nivel de riesgo de exposición al COVID-19 de todas las funciones del lugar de trabajo para garantizar que aplicamos los controles de peligro adecuados -incluida la formación, el equipamiento y los equipos de protección individual (EPI)- para proteger la seguridad y la salud de los empleados.

Las clases de empleados se han asignado a categorías de riesgo de la siguiente manera:

*Por nivel de riesgo de exposición se entiende una evaluación de la posibilidad de que un empleado pueda estar expuesto a los peligros asociados al virus SARS-CoV-2 y a la enfermedad COVID-19. Los peligros y las tareas laborales se han dividido en cuatro niveles de exposición al riesgo: "Riesgo Mayor", "Riesgo Medio" y "Riesgo Menor".*

Clasificaciones del riesgo de exposición		
Mayor riesgo	Riesgo medio	Menor riesgo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajos de construcción o mantenimiento en centros sanitarios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajos de construcción, mantenimiento y reparación realizados en interiores.</li> <li>Trabajar en oficinas.</li> <li>Tareas de construcción en las que los empleados trabajan frecuentemente a menos de 1,80 m de otra persona sin utilizar protección respiratoria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajos de construcción realizados al aire libre en los que los empleados pueden permanecer a 6 pies de distancia de otro personal.</li> </ul>

## FUENTES COMUNES DE EXPOSICIÓN

- Contacto estrecho con personal infectado.
- Puesta en común de herramientas, equipos y documentos.
- Tocar superficies comunes y luego tocarse la cara.

## PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE BROTE DE ENFERMEDAD INFECCIOSA

En caso de brote o pandemia debido a una enfermedad infecciosa, E Light Electric Services ha establecido planes de contingencia para atender las necesidades del lugar de trabajo, así como la seguridad y la salud de los empleados durante el brote.

Estos planes son los siguientes:

### 1. Procedimientos para limitar la exposición

- Planes específicos: Los proyectos con mayor riesgo, como los centros sanitarios, contarán con medidas y procedimientos específicos de control de enfermedades infecciosas. Los superintendentes se asegurarán de que todos los empleados reciban formación sobre los procedimientos específicos de la obra. Los empleados seguirán los procedimientos específicos de la obra. Los procedimientos específicos de la obra se discutirán en cada reunión informativa diaria de JAI.

### 2. Determinación del estado de vacunación

- Dependiendo de la disponibilidad de vacunas, de las orientaciones de los Centros de Control de Enfermedades y del departamento de salud local, se podrá solicitar a los empleados una prueba de vacunación.
- Los empleados sobre el terreno que hayan recibido la vacunación completa deberán enviar por correo electrónico a [HR@elightelectric.com](mailto:HR@elightelectric.com) la documentación que demuestre que han recibido la vacunación completa.
- Una vez que RRHH haya verificado que un empleado dispone de la documentación adecuada que acredite que ha sido vacunado en su totalidad, se le entregará una pegatina verde para el casco con la inscripción VACC. RRHH entregará esta pegatina directamente al empleado por correo o a un miembro de la dirección para que la entregue.

- Los empleados de campo con pegatinas verdes VACC para cascos no están obligados a llevar mascarilla mientras estén en el proyecto.
- Los empleados que hayan recibido todas las vacunas deberán seguir cumpliendo los requisitos del cliente en materia de mascarillas, que prevalecerán sobre esta política.
- Los superintendentes y el personal de seguridad seguirán siendo responsables de garantizar que los empleados sigan las políticas y expectativas de los clientes y de hacer cumplir esta política.
- Cuando el **Comité de Enfermedades Infecciosas** lo considere necesario, se exigirá al personal de oficina que complete el registro diario de entrada en el sitio web E light. Los empleados serán notificados de este requisito por el Director de Educación y Prevención de Pérdidas.
- **COVID 19**
  - Los empleados que estén totalmente vacunados no tendrán que permanecer en cuarentena si no presentan síntomas y si llevan una mascarilla durante 5 días tras una posible exposición al COVID.
  - Los empleados que estén totalmente vacunados sólo tendrán que permanecer en cuarentena durante 5 días tras el final de los síntomas o hasta que se produzca un resultado negativo en la prueba COVID. El empleado deberá someterse a la prueba entre 3 y 5 días después de la exposición. Los empleados totalmente vacunados estarán exentos de cualquier prueba de estado semanal o periódica requerida para COVID 19.

### 3. Cuarentena

En caso de pandemia, el comité de enfermedades infecciosas supervisará la orientación del departamento de salud y de los CDC para implementar cualquier orientación de cuarentena proporcionada en el plan de respuesta específico de la enfermedad.

**Se seguirán las siguientes directrices de cuarentena para COVID-19:**

	<b>Poner en cuarentena durante al menos 5 días.</b>	<b>Después de la cuarentena</b>	<b>Tome precauciones hasta el día 10.</b>
	<b>Quédate en casa.</b>	<b>Esté atento a los síntomas.</b>	Lleve una mascarilla bien ajustada

<p><b>Si ha estado expuesto a COVID-19 y NO está al día de las vacunas contra COVID-19.</b></p>	<p>Permanezca en casa y en cuarentena durante al menos 5 días completos. Utilice una mascarilla bien ajustada si debe estar cerca de otras personas en su casa. <b>No viajar.</b> <b>Hazte la prueba.</b> Incluso si no presentas síntomas, hazte la prueba al menos 5 días después del último contacto con una persona infectada por COVID-19.</p>	<p>Esté atento a los síntomas hasta 10 días después de la última vez que tuvo contacto cercano con alguien con COVID-19. <b>Evita viajar.</b> Lo mejor es evitar viajar hasta que hayan transcurrido 10 días desde la última vez que tuvo contacto estrecho con alguien con COVID-19. <b>Si desarrolla síntomas</b> Aíslese inmediatamente y hágase pruebas. Permanezca en casa hasta conocer los resultados. Lleve una mascarilla bien ajustada cuando esté con otras personas.</p>	<p>durante 10 días completos cada vez que esté con otras personas dentro de su casa o en público. No vaya a lugares donde no pueda llevar una mascarilla bien ajustada.</p> <p>Si debe viajar durante los días 6 a 10, tome precauciones.</p> <p>Evite estar cerca de personas que tengan más probabilidades de enfermarse de COVID-19.</p>
<p><b>Si ha estado expuesto a COVID-19 y ESTÁ al día de las vacunas contra COVID-19.</b></p>	<p><b>Sin cuarentena</b></p> <p>No es necesario que permanezca en casa a menos que presente síntomas.</p> <p>Hazte la prueba. Incluso si no presentas síntomas, hazte la prueba al menos 5 días después del último contacto con una persona infectada por COVID-19.</p>	<p><b>Esté atento a los síntomas.</b></p> <p>Esté atento a los síntomas hasta 10 días después de la última vez que tuvo contacto cercano con alguien con COVID-19.</p> <p>Si desarrolla síntomas Aíslese inmediatamente y hágase pruebas. Permanezca en casa hasta conocer los resultados. Lleve una mascarilla bien ajustada cuando</p>	<p><b>Tome precauciones hasta el día 10.</b></p> <p>Utilice una mascarilla bien ajustada. Lleve una mascarilla bien ajustada durante 10 días completos cada vez que esté con otras personas dentro de su casa o en público. No vaya a lugares donde no pueda llevar una mascarilla bien ajustada.</p> <p>Tome precauciones si viaja.</p>

		esté con otras personas.	Evite estar cerca de personas que tengan más probabilidades de enfermarse de COVID-19.
<b>Si usted estuvo expuesto a COVID-19 y tuvo COVID-19 confirmado en los últimos 90 días (día positivo mediante una prueba vírica)</b>	<b>Sin cuarentena</b>	<b>Esté atento a los síntomas.</b>	<b>Tome precauciones hasta el día 10.</b>
	No es necesario que permanezca en casa a menos que presente síntomas.	<p>Esté atento a los síntomas hasta 10 días después de la última vez que tuvo contacto cercano con alguien con COVID-19.</p> <p>Si desarrolla síntomas Aíslese inmediatamente y hágase pruebas. Permanezca en casa hasta conocer los resultados. Lleve una mascarilla bien ajustada cuando esté con otras personas.</p>	<p>Utilice una mascarilla bien ajustada. Lleve una mascarilla bien ajustada durante 10 días completos cada vez que esté con otras personas dentro de su casa o en público. No vaya a lugares donde no pueda llevar una mascarilla bien ajustada.</p> <p>Tome precauciones si viaja.</p> <p>Evite estar cerca de personas que tengan más probabilidades de enfermarse de COVID-19.</p>
<b>Si usted Resultado positivo para COVID-19 independientemente del estado de vacunación</b>	<b>Permanecer en casa al menos 5 días</b>	<b>Poner fin al aislamiento si tenía síntomas</b>	<b>Tomar precauciones hasta el día 10</b>
	Quédate en casa 5 días y aíslate de los demás en tu casa.	<p>Finalice el aislamiento después de 5 días completos si no ha tenido fiebre durante 24 horas (sin utilizar medicamentos antifebriles) y sus síntomas están mejorando.</p> <p><b>Finalizar el aislamiento si NO ha presentado síntomas:</b> Termine el aislamiento</p>	<p>Utilice una mascarilla bien ajustada. Lleve una mascarilla bien ajustada durante 10 días completos cada vez que esté con otras personas dentro de su casa o en público. No vaya a lugares donde no pueda llevar una mascarilla bien ajustada.</p> <p>Tome precauciones si viaja.</p>

		después de al menos 5 días completos después de su prueba positiva.	Evite estar cerca de personas que tengan más probabilidades de enfermarse de COVID-19.
<b>Empleados con síntomas independientemente del estado de vacunación</b>	<b>Quédate en casa</b>	<b>Notificar a la dirección</b>	
	Si se determina que sus síntomas son consecuencia de algo distinto a COVID-19, permanezca en casa hasta que se haya recuperado o hasta que un médico le indique que puede volver al trabajo.  Si la prueba COVID-19 es positiva, consulte las orientaciones anteriores.	Notifique los síntomas al supervisor.  <b>Notifíquelo al Director de Educación y Prevención de Pérdidas para conocer las opciones disponibles.</b>	

*Los requisitos de cuarentena y aislamiento están sujetos a cambios en función de las orientaciones de los CDC y/o los departamentos de salud locales.*

#### **4. Procedimientos generales Limpieza**

- Todos los proyectos y oficinas deben disponer de toallitas desinfectantes.
- Las herramientas compartidas deben limpiarse con una toallita desinfectante después de su uso.
- Los equipos compartidos, como fotocopiadoras, escáneres, cafeteras y herramientas fijas, deben limpiarse con una toallita desinfectante después de cada uso.
- Las mesas y sillas de las salas de conferencias deben limpiarse con una toallita desinfectante después de cada uso.
- Las cocinas, salas de descanso, mostradores y escritorios comunes se limpiarán con una solución desinfectante todos los días a mediodía y todos los días al final del turno.



- Las superficies de los suelos de los remolques de construcción deben barrerse y fregarse al final de cada turno. Asegúrese de utilizar una solución desinfectante para fregar.
- Los empleados deben limpiar las superficies de las letrinas de campo después de cada uso.
- Las letrinas de campo serán limpiadas diariamente por un empleado con mascarilla y guantes médicos sin látex con una solución de lejía.
- Las letrinas de campo serán revisadas profesionalmente dos veces por semana.

## 5. Contacto de persona a persona

- Cualquier persona que tenga una condición médica documentada, tal como alergias estacionales, debe ser observador de las preocupaciones de otros empleados y debe llevar una máscara médica mientras que él está en el trabajo y permanecer 6ft lejos de otros empleados. E Light suministrará mascarillas médicas a los empleados que las soliciten. Las máscaras médicas pueden ser solicitadas para proyectos utilizando el sistema estándar de pedidos de EPI.
- Toda persona que experimente síntomas, se sienta enferma, tenga fiebre, tosa, estornude, etc. debe limitar la exposición a otros empleados no acudiendo al trabajo.
  - Ponte en contacto con tu supervisor y explícale tus síntomas.
  - Comenta las opciones con tu supervisor.
  - Llame a Ted Smith, Director de Educación y Prevención de Pérdidas para que pueda hacer un seguimiento con usted y ayudar a acelerar su regreso al trabajo. El Director de Educación y Prevención de Pérdidas trabajará en estrecha colaboración con Recursos Humanos para proporcionar información relativa a las opciones de los empleados.
  - La página [de información de E Light](#) se actualizará con una página específica de la enfermedad en la que figurarán las actualizaciones actuales relativas a la enfermedad, los protocolos de la empresa y las precauciones generales.



- Manténgase informado.
  - No vuelva al trabajo hasta que haya recibido el visto bueno del Director de Educación y Prevención de Pérdidas.
- 
- Evite el contacto estrecho con otros empleados.
  - Realice las reuniones al aire libre, de pie y con una separación de al menos 1,80 m entre los empleados, en la medida de lo posible.
  - Intente limitar al máximo las reuniones. Utiliza la videoconferencia para reunirte en la medida de lo posible.
  - Cuando se reúna en salas de conferencias, siéntese separado de los demás si es posible y asegúrese de limpiar las superficies de la sala antes y después de la reunión con toallitas desinfectantes.
  - Evite en la medida de lo posible estrechar la mano y otros contactos.
  - Organice las tareas de forma que los empleados puedan trabajar con una separación mínima de 1,80 m en la medida de lo posible.
  - Si el trabajo debe realizarse de manera que los empleados estén a menos de 6 pies de separación, pida a los empleados que usen mascarillas médicas mientras realizan este trabajo.
  - Si necesita toser o estornudar, aléjese de la zona de otras personas si es posible y asegúrese de toser o estornudar en el codo cubriéndose la nariz y la boca con la parte interior del brazo a la altura del codo.
  - Evite tocar otras superficies y luego tocarse la cara.
  - Lávese las manos frecuentemente con jabón antibacteriano.
  - Lávate las manos durante unos 20 segundos. (Puedes tararearte a ti mismo la canción del cumpleaños feliz o cantar el abecedario mentalmente, y será más o menos el tiempo adecuado).
  - Debe lavarse las manos cada 2 horas como mínimo y después de ir al baño.



- Limpia las superficies compartidas.
- Producir información en formato electrónico en la medida de lo posible Evitar la transferencia de información en papel.
- Coloque un recipiente con toallitas desinfectantes en cada equipo común, como fotocopiadoras, escáneres, herramientas fijas, etc.
- Limpie las superficies de control y las partes del equipo que se tocan habitualmente con una toallita desinfectante después de cada uso.
- No permita que otras personas utilicen su teléfono ni se lo pase a otras personas para compartir fotos o documentos.
- Todas las herramientas compartidas se limpiarán con una toallita desinfectante antes de devolverlas.
- Los EPI compartidos, como los sistemas anticaídas, se limpiarán con una toallita desinfectante antes de ponérselos y de nuevo después de su uso.

## **ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Mientras este plan está en efecto, E Light Electric Services, Inc. discutirá el control de enfermedades de infección en cada reunión de seguridad semanal.

El Director de Educación y Prevención de Pérdidas informará a los empleados cada vez que este plan esté en vigor. La información actual, los casos potenciales y otra información se publicarán en [elightinginformation.com](http://elightinginformation.com), así como la última versión de la política.

¿Qué hacer si me encuentro mal?



**Rellene inmediatamente un formulario de exposición en [elightinformation.com](http://elightinformation.com). A continuación, póngase en contacto con su supervisor e infórmele de su situación. Es importante que rellene primero el formulario de exposición potencial. Rellenando y enviando este formulario se inicia todo el proceso de notificación al personal, seguimiento de la exposición, determinación de la indemnización, todo. Si se salta este primer paso tan importante, retrasará potencialmente la protección de otros trabajadores y la determinación de la indemnización.**

## CADENA DE SUMINISTRO

- Los jefes de proyecto deben determinar las necesidades de suministro para cada proyecto y comunicarse frecuentemente con los clientes y proveedores para determinar cualquier problema de cambio en el suministro.
- Los suministros, incluso los de material común, pueden verse afectados. Asegúrese de evaluar a fondo sus necesidades de suministro.
- Los jefes de proyecto colaborarán estrechamente con operaciones y clientes para mitigar los problemas de la cadena de suministro.
- El Director de Educación y Prevención de Pérdidas colaborará estrechamente con todos los departamentos para suministrar toallitas desinfectantes, materiales, mascarillas, guantes y otros artículos para aplicar con éxito este plan.

## TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

TI colaborará estrechamente con todos los departamentos para apoyar las necesidades de tecnología de la información.

## **RESPUESTA DE CONFIRMACIÓN DE LA ENFERMEDAD**

Si se confirma que un empleado padece una enfermedad epidémica contagiosa, se aplicarán las siguientes medidas:

1. Se identificarán los centros de la empresa en los que trabajó el empleado.
2. Se identificará al personal que haya estado en estrecho contacto con el empleado.
3. El Director de Educación y Prevención de Pérdidas reportará la información obtenida al Comité de Enfermedades Infecciosas para su evaluación y acción.
4. Las acciones pueden incluir, entre otras, las siguientes
  - a. Cierre temporal de las zonas de trabajo para su desinfección.
  - b. Empleados en cuarentena.
  - c. Traslado de empleados.
  - d. Limitación de las áreas de trabajo a los empleados de mayor riesgo.
  - e. El Director de Educación y Prevención de Pérdidas tomará las decisiones finales relativas al estado de cuarentena, traslado y vuelta al trabajo. El supervisor del empleado hará recomendaciones relativas al trabajo desde casa, la cuarentena o el traslado en función de las necesidades de la empresa y de la seguridad de sus empleados.
  - f. Los empleados pueden ser autorizados a trabajar desde casa, en función exclusivamente de las necesidades de la empresa.

## **COMUNICACIÓN**

El Director de Educación y Prevención de Pérdidas lo comunicará a los empleados:

- Las decisiones del Comité.
- Información relativa a las zonas afectadas.
- Información a todo el personal identificado que pueda haberse visto afectado.



La comunicación es la clave para limitar con éxito la exposición y mitigar los efectos de una epidemia. Comunique a su supervisor cualquier problema que le afecte. E Light intentará encontrar soluciones a los problemas. Por favor, comunique todas sus preocupaciones a su supervisor o al Director de Educación y Prevención de Pérdidas. Por favor recuerde también que ningún empleado puede comunicar información referente a E Light Electric Services, Inc o sus Clientes sin el permiso expreso de E Light Electric Services, Inc. Esto incluye publicaciones en las redes sociales. Esto incluye publicaciones en las redes sociales.

Puede encontrar una copia escrita de este plan en [elightinformation.com](http://elightinformation.com).

## **EVALUACIÓN DEL PLAN**

E Light Electric Services Inc. supervisará la eficacia de este plan y evaluará la necesidad de actualizaciones basadas en la orientación del Centro de Control de Enfermedades y los departamentos de salud locales.